**NAZIV KORISNIKA: OŠ Dr.Branimira Markovića Ravna Gora**

**SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:**

Primarna zadaća je osnovnoškolski odgoj i obrazovanje kroz koji se učenicima prenose potrebita znanja i vještine, te odgoj djece predškolske dobi.

**ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:**

Osnovna škola Dr.Branimira Markovića broji ukupno 8 razrednih odjela matične škole i jedan odjel u PŠ Stara Sušica s ukupno 118 učenika.

Pri školi djeluje Podružnica predškolskog odgoja i obrazovanja koju polazi 22 djece od 4. godine do polaska u školu.

U odgojno – obrazovni proces uključeno je ukupno 34 djelatnika:

* učitelja 19
* stručnih suradnika 2 1- preraspodjela
* ravnatelj škole 1
* administrativno osoblje 2
* pomoćno-tehničko osoblje 7
* odgajatelji 2

Nastava se odvija u jednoj – prijepodnevnoj smjeni od 8 – 14 sati.

Podružnica predškolskog odgoja i obrazovanja radi od 6 do 16 sati .

Organizirana su dežurstva učenika kao i dežurstva učitelja radi kontrole dnevnog ustroja škole s ciljem što kvalitetnijeg provođenja kućnog reda škole.

Nastava u matičnoj školi se odvija u sedam specijaliziranih učionicama, dvije informatičke učionice i 5 opće učionice koje se tijekom svake godine opremaju prema materijalnim mogućnostima škole. Nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se u novoj školskoj sportskoj dvorani. Škola ima igralište. U PŠ Stara sušica nastava se izvodi u učionici zgrade u prizemlju. Podružnica predškolskog odgoja nalazi se u prizemlju matične škole.

Za sve učenike – putnike – organiziran je prijevoz. Prijevozom je obuhvaćeno 40 učenik koji se prevoze kombi vozilom škole na 5 relacija.

U odnosu na prošlu školsku godinu došlo je do malog smanjenja broja učenika. Broj razrednih odjela je ostao isti.

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2019.-2021. GODINU:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv programa** | **2020.** | **2021.** | **2022.** |
| 1. | Zakonski standard | 3.902.182 | 3.902.182 | 3.902.182 |  |
| 2. | Iznad zakonskog standarda | 567.300 | 567.300 | 567.300 |
| 3. | EU projekti | 115.250 | 52.274 | 0 |
|  | **Ukupno razdjel:** | **4.584.732** | **4.521.756** | **4.469.482** |

Zakonski standard – u odnosu na prošlu godinu sredstva su povećana zbog povećanja plaća od 2%, nabave udžbenika za sve učenike, broja sati prekovremenog rada, naknade za prijevoz na posao, povećanje troškova održavanja sportske dvorane. Ove su godine u zakonskom standardu planirana sredstva za ŽSV, predškolu i prijevoz učenika sa TUR.

Iznad zakonskog standarda –u odnosu na prošlu godinu su smanjena zbog ukidanja produženog boravka učenika putnika u 2. polugodištu 2019/20. i ukidanja rada asistenta u predškolskom odgoju.

EU projekti – uključeni smo u projekt Erasmus KA229 „ Music to oll“ koji će trajati dvije godine. Ukupna vrijednost projekta je 167.527 Kn

**NAZIV PROGRAMA:**

**ZAKONSKI STANDARD USTANOVA OSNOVNOG ŠKOLSTVA**

**STRATEŠKI CILJ: Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života**

**PRIORITET: Unapređenje obrazovnog sustava i razvoj svih razina i oblika obrazovanja**

**Od ove školske godine uvodi se reforma Škola za život u 1.; 5. razredu i stem predmetima u 7. razredu.**

**POSEBNI CILJ :** *(posebni cilj treba odrediti na način da se definira što se programom želi postići, kako se nastoji realizirati program i tko je korisnik ili primatelj usluge)*

Osigurati uvjete rada sukladno zakonskom minimalnom financijskom standardu za redovno odvijanje nastave , racionalnim gospodarenjem raspoloživim sredstvima omogućiti zadržavanje postojećeg stanja i unapređenja nastavnog procesa te stručnog usavršavanja svih djelatnika škole.

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:** *(potrebno je navesti koji je zakonski ili drugi temelj za uključenje programa u Proračun)*

* Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08,

86/09,92/10,105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12; 126/12 i 94/13: 152/14: 7/17: 68/18 ),

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN. br. 10/97; 107/07: 94/2013)

* Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
* Zakon o proračunu (NN 87/08; 136/12;15/15), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10; 120/13) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14,115/15,87/16,3/18)
* Upute za izradu Proračuna Primorsko-goranske županije za razdoblje 2020.-2022. godine
* Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj i obrazovanje , 2011.
* Nacionalni kurikulum za rani predškolski odgoj i obrazovanje, prosinac 2014.
* Državni pedagoški standardi za osnovno školstvo 2008. (63/08, 90/10)
* Državni pedagoški standard za predškolski odgoj 2008.
* Odluka o nastavnom planu i program za osnovnu školu, od 10.07.2019.
* Predmetni kurikulumi za osnovnu školu – 2019.
* Godišnji plan i program rada škole za školsku 2019/20. godinu kojeg je na prijedlog ravnatelja donio Školski odbor 04.10.2019.
* Školski kurikulum za školsku 2019/20. godine kojeg je na prijedlog ravnatelja donio Školski odbor 04.10.2019.
* Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (N.N. 128/17)
* Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 51/18)
* Odluka o broju razrednih odjela za školsku 2019/20
* Odluka o kriterijima za financiranje povećanih troškova prijevoza i posebnih nastavnih sredstava i pomagala te sufinanciranja prehrane učenika s TUR u osnovnoškolskim programima za 2019/20.
* Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (116/18 )

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:** *(potrebno je navesti temeljem čega su planske veličine određene u predloženim iznosima)*

Prema Zakonu o proračunu („Narodne novine broj 87/08 ; 136/12. i 15/15) i metodologiji za izradu Financijskog plana proračunskih korisnika proračuna jedinice lokalne i područne samouprave u sklopu decentraliziranih funkcija školstva, za razdoblje 2020.-2022. godine potrebna sredstva za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:** *(potrebno je obrazložiti u kojoj mjeri su ostvareni ciljevi i postignuti rezultati temeljeni na pokazateljima uspješnosti iz prethodne godine)*

*Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima temelji se na pokazatelju uspješnosti iz 2018/2098.*

*-većim brojem stručnih usavršavanja učitelja i stručnih suradnika ,*

*-većim brojem uključenih učenika u izvannastavne aktivnosti i građanski odgoj*

*-smanjenju broja učenika na dopunskoj nastavi*

*čime se povećava kvaliteta nastavnog procesa i redovne nastave, a samim time sposobnost*

*, vještine i znanje učenika*

*-veći doprinos radu sa djecom sa teškoćama u razvoju.*

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.b.** | **Naziv aktivnosti/projekta** | **2020.** | **2021.** | **2022.** |
| 1. | Osiguravanje uvjeta rada | 3.827.482 | 3.827.482 | 3.827.482 |
| 2. | Investicijsko održavanje objekata i opreme |  |  |  |
| 3. | Opremanje ustanova školstva |  |  |  |
| 4. | Udžbenici za učenike | 74.700 | 74.700 | 74.700 |
|  | **Ukupno program :** | 3.902.182 | 3.902.182 | 3.902.182 |

**1. Osiguranje uvjeta rada obuhvaća:**

**1.1.Rashodi za zaposlene i ostali materijalni rashodi koji se osiguravanju iz državnog proračuna – 3.166.267**

Rashodi za zaposlene (plaće i posebni uvjeti rada )planirani su sukladno podacima za obračun plaće za mjesec rujan 2019. godine za 31 zaposlenika škole , s tim da nije planirana promjena broja zaposlenih za naredno razdoblje.

Materijalni rashodi (naknada prijevoza zaposlenika) planirani su na temelju rashoda za mjesec rujna 2019. godine.

Rashodi za materijalna prava zaposlenih planirani su na bazi prošlogodišnjih prema ugovorenim osnovicama i stvarnim potrebama. Planirali smo jednu pomoć , a otpremninu nismo planirali jer nemamo nikakva saznanja.

**1.2.Županijski proračun – decentralizirana sredstva u iznosu od 427.000**

**Kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda za financiranje decentaliziranih funkcija te Okvirnom prijedlogu opsega financijskih planova ustanova osnovnog i srednjeg školstava Primorsko-goranske županije za 2020.-2022. godinu za financiranje decentraliziranih funkcija, a kako slijedi**:

|  |  |
| --- | --- |
| KRITERIJ | PODACI O OPSEGU DJELATNOSTI ZA ŠK.2019./2020. GODINU |
| broj učenika | 118 |
| broj razrednih odjela | 9 |
| broj zaposlenika škole | 31 |
| neto kvadratura školskog prostora u funkciji nastave (2 objekata) | Matična škola -1592 m2  Nova šk. sp. dvorana – 802 m2  PŠ Stara Sušica -74 m2 |

Ukupni materijalni i financijski rashodi škole, koji se financiraju iz proračuna Primorsko-goranske županije zbroj su sredstava koji se ostvaruju prema kriterijima i mjerilima za:

-Opseg djelatnosti za financiranje materijalnih i financijskih rashoda škole (izuzev rashoda koji se financiraju iz stvarnih troškova). Sredstva prema opsegu djelatnosti priznaju se školama po sljedećim mjerilima i kriterijima:

1.3**.Općinski proračun – 52.000**. za održavanje školske sportske dvorane po Sporazumu o razgraničenju sa školom

**1.4.Prihod za posebne namjene – 158.115**

Očekivanim prihodima za posebne namjene odnose se na

- sufinanciranje školske kuhinje temelji se na Ugovorima sa roditeljima učenika za školsku 2019/20, broju nastavnih dana i cijeni učeničke marende od 7 Kn po danu. Iz tih prihoda financiraju se materijalni i financijski rashodi namirnica za školsku kuhinju.

-prihodi izvanučioničke nastave temelje se na Godišnjem planu i programu i Kurikulumu škole i obuhvaćaju 15 odlazaka učenika od 1.-8. razreda tijekom školske godine na izvanučioničku nastavu u organizaciji škole.

Prihodi će biti utrošeni na troškove prijevoza autobusom, ulaznice,dnevnice.

**1.5.Vlastiti prihodi** –obuhvaćaju najam stana temeljem Ugovora o korištenju kadrovskog stana, najma kombi vozila škole temeljem sklopljenih ugovore tijekom godine , prihodi od prodaje proizvoda učeničke zadruge i starog papira i kamata . – 8.580

**1.6. Donacije 4.000 -**

**RAZLOG ODSTUPANJA OD PROŠLOGODINJIH PROJEKCIJA:** *(potrebno je navesti zbog čega se plan za 2019.i projekcija za 2020. godinu razlikuje od usvojenih projekcija iz prethodne godine)*

Planirani **prihodi za plaće i materijalna prava** su povećani za planiranih 2 % plaće, broja sati prekovremenog rada, povećanje troškova održavanja sportske dvorane.

Planirani prihodi iz **Županijskog proračuna** u prijedlogu Financijskog plana za 2020. godinu u odnosu na prošlogodišnje usvojene projekcije su ostali isti.

Planirani **prihodi za posebne namjene** u prijedlogu Financijskog plana za 2020. godinu u odnosu na prošlogodišnje usvojene projekcije su se malo povećali zbog većeg broja korisnika učeničke marende.

Planirani **vlastiti prihodi** za 2020. budu povećani zbog povećanja prihoda od kamate.

**2. Investicijsko održavanje objekata i opreme** – osigurava PGŽ svojim planom

**3. Opremanje ustanova školstva- osigurava PGŽ** svojim planom

4. Nabava udžbenika za sve učenike škole, financirano od strane MZO u iznosu od 74.700

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:** *(pokazatelji uspješnosti predstavljaju podlogu za mjerenje učinkovitosti provedbe programa i trebaju biti: specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni u odnosu na definirani cilj i vremenski određeni)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Definicija** | **Pokazatelj uspješnosti** | Jedinica | Polazna  **vrijednost** | Ciljana  vrijednost  2018. | Ciljana  vrijednost  2019. | Ciljana  vrijednost  2020. |
| Unapređenje odgojno obrazovnih procesa i stjecanje novih znanja i vještina | Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika | broj stručnih usavršavanja | 55 | 57 | 60 | 65 |
| Povećanje uspješnosti učenika sa slabijim osnovnim vještinama | Broj učenika na dopunskoj nastavi i dopunski odg. obrazovnom radu | Broj učenika | 21 | 20 | 17 | 15 |
| Povećanje kvalitete rada škole većim uključivanjem uč. u izvn. akt. | Broj učenika u izvnanastavnim aktivnostima | Broj učenika | 70 | 75 | 80 | 90 |

**-**Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika unapređujemo kvalitetu nastave i odgojno obrazovnog procesa jer učitelji stječu nova znanja i vještine koja prenose učenicima. Jedinica pokazatelja uspješnosti je broj stručnih usavršavanja tijekom godine.

-Broj učenika se smanjuje na dopunskoj nastavi, a kvaliteta nastave se zbog stručnih usavršavanja učitelja poboljšava.

-Povećava se motiviranost učenika za uključivanjem u izvannastavne aktivnosti čime se povećava ugled i kvaliteta rada škole.

**NAZIV PROGRAMA:**

**PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA OSNOVNOŠKOLSKIH USTANOVA / USTANOVA SREDNJEG ŠKOLSTVA**

**STRATEŠKI CILJ: Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života**

**PRIORITET: Unapređenje obrazovnog sustava te njegova usklađenost sa potrebama u gospodarstvu, razvijanje građanske svijesti učenika kroz građanski odgoj , briga o djeci predškolskog uzrasta, razvijanje kreativnosti kod učenika i djece predškolskog uzrasta, skrb o učenicima putnicima, stvaranje zdravih prehrambenih navika kod učenika.**

**Uključenje u EU projekt Erasmus KA229 „ Music to oll“ koji će trajati dvije godine. Uključeno je 6 učitelja , te 12 učenika koji će u dvije godine putovati u ove zemlje: Španjolska, Turska, Rumunjska, Poljska i Litva. Učenici iz drugih zemalja će doći k nama.**

**POSEBNI CILJ :** *(posebni cilj treba odrediti na način da se definira što se programom želi postići, kako se nastoji realizirati program i tko je korisnik ili primatelj usluge)*

Omogućiti stjecanje dodatnih znanja i vještina učenika prema njihovim potrebama i interesima. Društveno promovirati djelatnost, poboljšati prostorne uvjete rada te poticati učenike na kreativan rad putem kreativnih radionica i projekata i rada s učenicima putnicima te učenicima s teškoćama u razvoju. Kreativan rad s djecom predškolskog uzrasta i razvoj njihove samostalnosti kroz različite aktivnosti.stvaranje zdravih prehrambenih navika kod učenika te uključivanje učenika u Građanski odgoj.

Usvajanje i prenošenje stečenih znanja i vještina iz zemalja Europe i primjena u našoj školi.

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:** *(potrebno je navesti koji je zakonski ili drugi temelj za uključenje programa u Proračun)*

* Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09 , 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 86/12, 126/12, 94/131, 52/14: 7/17, 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10), i Državni pedagoški standard za predškolski odgoj i obrazovanje (NN 63/08), Pravilnik o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju ,Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkoga stanja djeteta, učenika, te sastavu stručnoga povjerenstva ,Pravilnik o (su)financiranju IN odgojno obrazovnih programa/ projekata i aktivnosti ustanova školstva (Školski kurikulum) – 11.02.2019.; Pravilnik o dodjeli Županijske nagrade povodom Svjetskog dana učitelja (pročišćeni tekst - listopad 2012.), Zakonom o pred. odgoju i obrazovanju (NN 10/97; 107/07 i 94/13) , Godišnji plan i program rada Škole i Podružnice pred. odgoja i obrazovanja za 2019/20. i Kurikulum Škole i Podružnice predškolskog odgoja i obrazovanja za 2019/20.

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:** *(potrebno je navesti temeljem čega su planske veličine određene u predloženim iznosima)*

Proračun Primorsko-goranske županije i Općine Ravna Gora za 2020. godinu., stvarni troškovi iz prethodnih godina, potrebe ciljanih skupina, procjena prijave programa korisnika, rezultati prethodnog rada korisnika.

**Zakonu o plaćama u javnim službama, Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u osnovnim školama i Temeljnom kolektivnom ugovoru za zaposlenike u javnim službama, prema ugovorenoj osnovici za obračun plaće i obračunskim koeficijentima iz uredbe o koeficijentima za plaće – za predškolski odgoj**

Pri školi djeluje **Podružnica predškolskog odgoja** u jednoj mješovitoj grupi koja obuhvaća djecu od 4 godine do polaska u školu . Broj djece je 22 . U podružnici su zaposlene dvije odgajateljice , 0,5 kuharice i 0,5 čistačice.

Rashodi za zaposlene (plaće i posebni uvjeti rada),planirani su sukladno podacima za obračun plaće za mjesec rujan 2019.godine povećani zbog povećanja prekovremenog rada zbog čestih bolovanja i korištenja roditeljskog dopusta. – 372.600.

Materijalni rashodi (naknada prijevoza zaposlenika) planirani su na temelju rashoda za mjesec rujna 2019. godine. - 8.000

U ostale rashode za zaposlene planirani su ove godine regres, božićnica i dar djeci. Ostala materijalna prava planirana su na bazi 2019. prema ugovorenim osnovicama i stvarnim potrebama - 8.000

Participacija roditelja djece polaznika pred. odgoja planirana je na razini 2019. je neznatno povećana na 117.700

Planirana sredstva temeljiti će se na Ugovoru o financiranju javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi sa Općinom za 2020.

Planirana sredstva za izvannastavne i izvanškolske aktivnosti u školi temeljit će se na Ugovoru o financiranju javnih potreba u školstvu sa Općinom za 2020. -50.000

Programi za školske kurikulume temeljit će se na Ugovorima o financiranju sa PGŽ za 2020.- 11.000 U odnosu na prošlu godinu sredstva su povećana za 2000.

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:** *(potrebno je obrazložiti u kojoj mjeri su ostvareni ciljevi i postignuti rezultati temeljeni na pokazateljima uspješnosti iz prethodne godine)*

*Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima temelji se na pokazatelju uspješnosti iz 2018/2019.*

*-smanjenje broj loših vladanja učenika i izricanje pedagoških mjera zbog veće uključenosti učenika u kreativni rad*

*-povećanje projekata jer učenici i svoje slobodno vrijeme u školi provode u radu na projektima*

*-smanjenje nasilničkih ponašanja realizacijom preventivnih programa i radom u izvannastavnim aktivnostima škole.*

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv aktivnosti / projekta** | **2020.** | **2021.** | **2022.** |
| 1. | Produženi boravak učenika putnika |  |  |  |
| 2. | Natjecanja i smotre u znanju, vještinama i sposobnostima | - | - | - |
| 3. | Sufinanciranje rada pomoćnika u nastavi | - | - | - |
| 4. | Programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva | 61.000 | 61.000 | 61.000 |
| 5. | Obrazovanje odraslih | - | - | - |
| 6. | Odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole | **506.300** | **506.300** | **506.300** |
| 7. | Unapređenje mentorskog rada za učenike srednjih strukovnih škola | **-** | **-** | **-** |
| 8. | EU projekti | **115.250** | **52.274** | **-** |
|  | **Ukupno program:** | **682.550** | **619.574** | **567.300** |

**RAZLOG ODSTUPANJA OD PROŠLOGODINJIH PROJEKCIJA:** *(potrebno je navesti zbog čega se plan za 2019.i projekcija za 2020. godinu razlikuje od usvojenih projekcija iz prethodne godine)*

**-programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva tijekom godine je znatno smanjen**

**-programi za izvannastavne i izvanškolske aktivnosti koje financira Općina Ravna Gora planirani su na bazi Izmjena i dopuna financijskog plana za 2019. (povećanje sredstava za kurikulum za 2.000)**

**-odgojno obrazovne aktivnosti izvan škole- obuhvaća plan predškolskog odgoja i obrazovanja i participacije roditelja djece polaznika pred. odgoja koje su nešto veće u odnosu na prošlogodišnje zbog većih sredstava za plaće i veće participacije roditelja.**

**-** EU projekti – uključeni smo u projekt Erasmus KA229 nije bio planiran jer smo uključeni od ove godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:** *(pokazatelji uspješnosti predstavljaju podlogu za mjerenje učinkovitosti provedbe programa i trebaju biti: specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni u odnosu na definirani cilj i vremenski određeni)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pokazatelj uspješnosti** | **Definicija** | Jedinica | Polazna  **vrijednost** | Ciljana  vrijednost  2020. | Ciljana  vrijednost  2021. | Ciljana  vrijednost  2022. |
| Usvojenost znanja i vještina , širenje spoznaja o EU | Uključivanje učenika i učitelja u EU projekt | Broj učenika i učitelja | 18 | 18 | 18 | 0 |
| Broj učenika u programima poticanja dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva | Sufinanciranjem programa uključiti učenike u izvannastavne programe | Broj učenika | 55 | 57 | 59 | 61 |
| Ostvarivanje godišnjih planova i programa predškolskog odgoja/broj skupina predškolskog odgoja | Financiranjem plaća zaposlenika, dodatnih materijalnih i financijskih rashoda omogućiti odvijanje plana i programa u predškolskom odgoju | 1 skupina | 1 | 1 | 1 | 1 |